

**Posti- ja logistiikka-alan unioni
PAU ry**



pau

Liiton säännöt

**Hyväksytty Posti- ja logistiikka-alan unioni PAU ry:n
liittokokouksessa 5.-6.6.2025**

LIITON SÄÄNNÖT

Liiton nimi ja kotipaikka

1 §

1. Yhdistyksen nimi on Posti- ja logistiikka-alan unioni PAU ry ja nimitetään sitä näissä säännöissä liitoksi ja sen jäsenyhdistyksiä osastoiksi.

2. Liiton kotipaikka on Helsingin kaupunki.

Liiton tarkoitus ja toimintamuodot

2 §

1. Liiton tarkoituksena on valvoa ja parantaa posti- ja viestinvälitysalalla sekä kuljetuksen, logistiikan, rahankäsittelyn ja näihin liittyvillä aloilla työskentelevien jäsentensä taloudellisia ja sosiaalisia etuja ja oikeuksia työelämässä ja yhteiskunnassa.

2. Tarkoituksensa saavuttamiseksi liiton tehtävänä on:

- a) solmia työehto- ym. sopimuksia ja valvoa osastojen ja luottamusmiesten kanssa niiden noudattamista;
- b) parantaa osastojen jäsenten työ- ja palkkaoloja sekä mahdollisuutta ammatilliseen kehittymiseen;
- c) edistää liiton toimialoilla työskentelevien järjestäytymistä ja kehittää jäsenosastojensa toimintaa;
- d) edistää tasa-arvoa ja solidaarisuutta työ- ja järjestöelämässä;
- e) järjestää tiedotus- ja koulutustoimintaa;
- f) harjoittaa kustannus- ja julkaisutoimintaa;
- g) edistää jäsenten loma-, harrastus- ja virkistystoimintaa;
- h) myöntää osastojen jäsenille avustuksia näissä säännöissä ja liiton päätäntäelinten lähemmin määrittelemissä tapauksissa;
- i) pitää jäsenluetteloa osastojen jäsenistä.

3. Liitto harjoittaa yhteistoimintaa koti- ja ulkomaisten ammattijärjestöjen kanssa sekä sellaisten järjestöjen ja yhteisöjen kanssa, joiden toiminta on ammattiyhdistysliikkeen tarkoituksen mukaista. Liiton järjestöllisistä suhteista kansallisiin ja kansainvälisiin keskusjärjestöihin päättää liittovaltuusto, muihin järjestöihin ja yhteisöihin liittohallitus.

4. Liitto voi omistaa osakkeita ja muita arvopapereita, hallita ja omistaa kiinteistöjä, vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, toimeenpanna arpajaisia ja rahankeräyksiä sekä harjoittaa majoitus- ja ravitsemistoimintaa.

5. Liitto perii toimintansa rahoittamiseksi jäsenmaksua.

Osaston perustaminen

3 §

1. Liiton jäseneksi voidaan hyväksyä edellä 2 §:n 1. momentissa mainituilla aloilla työskentelevien henkilöiden muodostama rekisteröity yhdistys, osasto, joka hyväksyy liiton tarkoituksen ja toimintamuodot sekä sitoutuu noudattamaan liiton sääntöjä ja päätäntäelinten päätöksiä.

2. Uuden osaston hyväksymisestä liiton jäseneksi päättää liittohallitus. Osasto voidaan hyväksyä liiton jäseneksi, jos vähintään 50 jäsentä ilmoittautuu sen jäseneksi tai liittohallitus muutoin katsoo osaston perustamisen tarkoituksenmukaiseksi.

3. Osasto voi olla alueellinen tai valtakunnallinen. Liittohallitus vahvistaa perustettavan osaston toimialueen.

4. Osaston on liityttävä liittoon kaikkine jäsenineen.

5. Jäsenyyteen anovalla osastolla on liiton hallituksen kielteisen päätöksen vuoksi valitusoikeus liittovaltuustolle.

6. Liittoon järjestäytyneet henkilöt valitsevat liiton edunvalvontaa hoitamaan luottamusmiehiä ja työsuojeluhenkilöitä.

Osaston velvollisuudet

4 §

1. Osastolla on velvollisuus liiton jäsenyhdistyksenä muun muassa:

- a) edistää ammatillista järjestäytymistä toimialueellaan;
- b) noudattaa liiton päättävien elinten ja hallintoelinten päätöksiä ja edesauttaa niiden täytäntöönpanoa;
- c) tehdä sääntöihinsä muutokset, jotka aiheutuvat näihin sääntöihin tehdyistä muutoksista sekä toimittaa sääntömuutoksensa välittömästi päätöksen jälkeen liiton hallituksen hyväksyttäväksi;
- d) laatii asianmukaisen toimintasuunnitelman ja talousarvion, toimintakertomuksen sekä tilinpäätöksen.
- e) toimittaa liitolle pyydettyä osaston kokousten ja osaston toimikunnan kokousten pöytäkirjat sekä muut pyydettävät asiakirjat;
- f) ilmoittaa liitolle toimihenkilöidensä nimet välittömästi valinnan jälkeen;
- g) toimittaa liittoon jäljennökset yhdistysrekisteriviranomaisille toimitetuista osastoa koskevista ilmoituksista;
- h) panna toimeen luottamusmies- ja muut vastaavat vaalit liittohallituksen antamien ohjeiden mukaisesti;
- i) avustaa liittoa tilasto- ja tutkimustoiminnassa.

2. Liittohallituksen määräämällä tarkastajalla on oikeus tarkastaa osaston tilit.

3. Liittohallituksella on oikeus keskeyttää osaston jäsenmaksupalautuksen maksatus, mikäli osasto laiminlyö kohtien 1. d ja f asiapapereiden toimittamisen.

4. Valvoo ja seuraa, että työpaikoilla noudatetaan liiton solmimien työehtosopimuksien ehtoja sekä työsuhteita ja työolosuhteita sääteleviä sopimuksia ja säädöksiä. Osasto ei tee jäseniään koskevia työehtosopimuksia.

Osastoon liittyminen

5 §

1. Osaston jäseneksi pääsystä päättää asianomaisen osaston toimikunta. Osaston jäseneksi voidaan hyväksyä näiden sääntöjen 2 §:n 1 mom. mainituilla aloilla työskentelevä henkilö. Osaston toimikunta voi valtuuttaa jäseneksi hyväksymisen myös liiton tehtäväksi.
2. Osaston jäseneksi liittyminen tapahtuu jäsenilmoituskaavaketta käyttäen tai sähköisesti liiton kotisivujen kautta tahtonsa ilmoittamalla. Tämä ilmoitus toimii samalla valtakirjana työnantajalle jäsenmaksun palkasta pidättämiseksi. Jäsenyys katsotaan alkavaksi siitä päivästä, josta lukien jäsen on maksanut jäsenmaksun, aikaisintaan kuitenkin siitä päivästä, jona hän on allekirjoittanut jäsenilmoituskaavakkeen.
3. Osaston jäseneksi pyrkivällä on osaston toimikunnan kielteisen päätöksen vuoksi valitusoikeus osaston kokoukselle.
4. Jäsen voi kuulua samanaikaisesti vain yhteen liiton osastoon.
5. Pienyrittäjänä liiton järjestämisalalla toimiva henkilö voi liittyä osaston jäseneksi maksamalla jäsenmaksun. Pienyrittäjällä tarkoitetaan itsensä työllistävää yrittäjää tai ammatinharjoittajaa. Pienyrittäjät maksavat vain liiton jäsenmaksun. Liittovaltuusto päättää pienyrittäjänä toimiville jäsenille jäsenmaksun suuruudesta vuosittain.

Liitosta eroaminen ja erottaminen

6 §

1. Osaston, joka haluaa erota liitosta, on meneteltävä yhdistyslain mukaisesti.
2. Eroamispäätös voidaan kuitenkin tehdä vain, jos 3/4 äänestyksessä annetuista äänistä kahdessa vähintään kahden viikon väliajoin pidettävässä kokouksessa sitä kannattaa.
3. Osasto on vapaa jäsenyydestä kuuden (6) kuukauden kuluttua eroamisilmoituksen tekemisestä ensiksi seuraavan kesä- tai joulukuun viimeisen päivän jälkeen.
4. Liittohallituksella on oikeus erottaa osasto liitosta yhdistyslaissa mainituilla perusteilla.
5. Erottamispäätös astuu voimaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluttua siitä, kun osasto sai tiedon päätöksestä, ellei osasto sinä aikana vetoa päätöksestä liittovaltuustoon. Jos liittovaltuusto vahvistaa erottamispäätöksen, se astuu voimaan heti liittovaltuuston päätöksen jälkeen.

Osaston purkaminen

7 §

1. Päätös osaston purkamisesta voidaan tehdä, jos 3/4 äänestyksessä annetuista äänistä kahdessa vähintään kahden viikon väliajoin pidettävässä kokouksessa sitä kannattaa.
2. Jos osasto purkautuu, toimii osaston toimikunta pesähoitajana. Pesän tultua selvitettyksi on jäljelle jääneet varat luovutettava sille rekisteröidylle osastolle mihin puretun osaston jäsenet siirtyvät. Mikäli jäsenet siirtyvät useampiin liiton osastoihin, varat luovutetaan liitolle. Liittohallitus voi päättää varojen edelleen luovuttamisesta olemassa oleville tai perustettavalle osastolle.

3. Liitto ei vastaa niistä veloista ja velvoitteista, joita purkautuneella osastolla mahdollisesti on.

Jäsenmaksut

8 §

1. Liittokokous määrää prosentuaalisen ja euromääräisen enimmäisjäsenmaksun. Liittovaltuusto päättää vuosittain jäsenmaksun määräytymisperusteista ja suuruudesta sekä jakosuhteista annetut ylärajat huomioiden. Osaston jäsen suorittaa jäsenmaksun ennakonpidätyksen alaisesta palkkatulosta.

2. Osasto saa asettaa liittohallituksen luvalla jäsentensä suoritettavaksi prosentuaalisen lisäjäsenmaksun.

3. Liittovaltuusto voi määrätä osaston jäsenten suoritettavaksi enintään varsinaista liiton jäsenmaksua vastaavan ylimääräisen jäsenmaksun.

4. Jäsenmaksu on maksettava joko työnantajaperinnän kautta tai kuukausittain liiton tilille liiton antamien ohjeiden mukaan, kuitenkin viimeistään kuuden (6) kuukauden kuluessa sen työssäälojakson alusta lukien, johon jäsenmaksu kohdistuu. Yli kuuden (6) kuukauden ajalta rästiin jääneet jäsenmaksut voidaan maksaa takautuvasti vain, mikäli maksun laiminlyönti ei ole johtunut jäsenestä.

5. Palkansaaajasta muulle järjestämisalalle yrittäjäksi siirtyvä jäsen voi säilyttää jäsenyytensä yrittäjäksi siirtymispäivästä lukien enintään 18 kuukauden ajan. Yrittäjäksi siirtyvä jäsen on velvollinen suorittamaan jäsenmaksun viimeksi saadun enakkopidätyksen alaisen palkkatulon perusteella.

6. Liittovaltuusto voi päättää eläkeläisjäseniltä tai muilta jäsenmaksuista vapautetuilta perittävästä kannatusjäsenmaksusta vastikkeena liiton kustantamista jäsenpalveluista.

Jäsenmaksuvapautukset

9 §

1. Osaston jäsen, joka sairauden, määräaikaisen eläkkeen, äitiys- tai siihen verrattavan loman, hoitovapaan, opiskelun tai asevelvollisuuden takia on vailla palkkatuloa tai joka saa työttömyyspäivärahaa tai muuta vastaavaa tukea, on vapautettu jäsenmaksuista.

2. Jäsenmaksuista vapautettu jäsen on velvollinen ilmoittamaan jäsenmaksuista vapautumisen syy osastolle tai liittoon vähintään puolivuosittain.

3. Liittohallitus voi osaston esityksestä myöntää erityisistä syistä osaston jäsenelle jäsenmaksuvapautuksen liittohallituksen määräämäksi ajaksi.

Osastosta eroaminen, erottaminen ja jäsenoikeuksien rajaaminen

10 §

1. Osaston jäsenellä on oikeus milloin tahansa erota osastosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti osaston toimikunnalle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla eroamisesta osaston kokouksen pöytäkirjaan. Jäsen on eronnut osastosta siitä hetkestä lukien, jolloin eroilmoitus on jätetty.

2. Jäsenen näin erottua osastosta menettää hän kaikki oikeutensa siinä. Samalla hän vapautuu velvollisuuksista, joihin hän liittyessään on sitoutunut, paitsi mitä tulee jo maksettavaksi erääntyneisiin tai määräajaksi sitouduttuihin maksuihin.
3. Jäsen voidaan erottaa osastosta, jos hän menettelyllään osastossa tai sen ulkopuolella on huomattavasti vahingoittanut osastoa.
4. Erottamispäätöksen tekee osaston kokous toimikunnan esityksestä. Kokouksessa on jäsenellä oikeus tulla kuulluksi häntä koskevassa asiassa.
5. Jäsenten erottamisesta on kokouskutsussa mainittava.
6. Jäsenen, joka on laiminlyönyt jäsenmaksunsa maksamisen yli kuuden (6) kuukauden ajalta, eikä hän kehotuksesta huolimatta ole suorittanut jäsenmaksuaan, hänen jäsenoikeuksiaan rajoitetaan tai katsotaan hänet eronneeksi osastosta.
7. Vanhuuseläkkeelle tai kokonaan työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyneet ja siirtyvät jäsenet voivat jatkaa jäsenyyttään osaston eläkeläisjäsenenä, mikäli he ilmoittavat siitä osastolle tai liiton toimistoon kuukauden sisällä eläkkeelle siirtymisestä. Muussa tapauksessa osaston toimikunta voi erottaa jäsenen.

Siirtyminen osastosta toiseen

11 §

1. Osaston jäsenen siirtyessä osastosta toiseen on hänen tehtävä siitä ilmoitus siihen osastoon, johon hän siirtyy. Se osasto, johon jäsen on siirtynyt, on velvollinen tekemään siirtoilmoituksen liitolle.
2. Liiton osaston jäsenen, joka pysyvästi on siirtynyt pois ammatista tai työalalta, joka kuuluu liiton toiminnan piiriin, on viimeistään kuuden (6) kuukauden kuluessa siirryttävä kyseisen alan ammattiliittoon. Jos työskentely on tilapäistä tai jäsen esittää pätevät syyt, voi jäsen edelleen kuulua liiton osastoon.
3. Tarvittaessa tarkemmat ohjeet siirtymisestä osastosta toiseen antaa liittohallitus.

Liittokokoukset

12 §

1. Ylintä päätäntävaltaa käyttää liittokokous. Varsinainen liittokokous kokoontuu joka neljäs vuosi liittohallituksen kutsumana liittohallituksen tarkemmin määräämänä aikana ja paikassa.
2. Varsinaisesta liittokokouksesta on annettava kirjallinen ennakkoilmoitus osastoille viimeistään 26 viikkoa ennen kokousta.
3. Esityksiä liittokokoukselle saavat tehdä liittoon kuuluvat osastot, liittovaltuusto ja liittohallitus. Osastojen esitykset tulee toimittaa liittohallitukselle kirjallisesti vähintään 16 viikkoa ennen liittokokouksen alkamista. Liittohallitus lähettää ne omalla lausunnollaan varustettuna osastoille ja liittokokousedustajille viimeistään 6 viikkoa ennen kokousta.
4. Varsinaisen liittokokouksen kokouskutsu, jossa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat, on toimitettava osastoille kirjallisesti viimeistään 6 viikkoa ennen kokousta.

5. Ylimääräisen liittokokouksen kutsuu koolle liittohallitus, jos se tai liittovaltuusto tarpeelliseksi katsoo tai jos vähintään 1/3 liiton jäsenosastoista sitä määrätyn asian käsittelemistä varten kirjallisesti vaatii. Tällöin liittokokous on pidettävä 17 viikon kuluessa esityksen jättämisestä.

6. Ylimääräinen liittokokous kutsutaan koolle kirjallisesti, ja on kutsu lähetettävä vähintään 4 viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltäväksi tulevat asiat.

7. Ylimääräisessä liittokokouksessa käsitellään ainoastaan ne asiat, joita varten se on koolle kutsuttu.

Varsinainen liittokokous

13 §

1. Varsinaisessa liittokokouksessa:

- a) esitetään liittohallituksen katsaus liittokokouskauden toiminnasta;
- b) vahvistetaan toiminnan ja taloudenhoidon suuntaviivat seuraaviksi toimintavuosiksi sekä päätetään prosentuaalinen ja euromääräinen enimmäisjäsenmaksu.
- c) valitaan liittovaltuuston puheenjohtaja sekä valtuuston muut jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet;
- d) valitaan liittohallituksen puheenjohtaja, jota kutsutaan liiton puheenjohtajaksi sekä muut liittohallituksen jäsenet;
- e) valitaan yksi tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja. Tilintarkastajaksi voidaan valita myös tilintarkastusyhteisö;
- f) liittokokous päättää liittovaltuuston jäsenten palkkioista.
- g) käsitellään liittokokoukselle tehdyt esitykset.

Liittokokouksen edustajaperusteet

14 §

1. Liittoon kuuluva osasto on oikeutettu lähettämään liittokokoukseen yhden edustajan kutakin alkavaa sataa (100) varsinaista jäsentä kohden. Edustajien lukumäärä määräytyy liittokokousta edeltävän vuoden kolmannen neljänneksen lopun varsinaisten jäsenten mukaan.

2. Edustajat valitaan osaston kokouksessa ja valitut edustajat sekä tarpeellinen määrä varaedustajia on ilmoitettava liittohallitukselle pöytäkirjan otteella viimeistään 10 viikkoa ennen liittokokousta. Edustajaksi voidaan valita ainoastaan varsinaisia jäseniä.

3. Liittokokouksessa on kullakin edustajalla yksi ääni. Äänten mennessä tasan voittaa se ehdotus, jota liittokokouksen toimessa oleva puheenjohtaja kannattaa.

4. Liittohallituksen puheenjohtajalla, liittohallituksen jäsenillä, liittovaltuuston puheenjohtajalla, liiton tilintarkastajilla sekä liiton palveluksessa olevilla toimihenkilöillä on liittokokouksessa puhe- mutta ei äänioikeutta. Heitä ei saa valita osastojen edustajiksi.

5. Kokoukseen osallistujien matkakulut ja päivärahat maksetaan liittohallituksen vahvistaman matkustussäännön mukaan.

Liittovaltuusto

15 §

1. Liittokokousten välisenä aikana varsinaisessa liittokokouksessa valittu liittovaltuusto käyttää ylintä päätäntävaltaa liiton asioissa lukuun ottamatta sääntöjen muuttamista ja liiton purkamista sekä liittokokoukselle yksin kuuluvia asioita.
2. Liittovaltuustoon kuuluu puheenjohtaja sekä 24 varsinaista jäsentä ja 10 yleisvarajäsentä. Valittaessa jäseniä liittovaltuustoon tulee mahdollisuuksien mukaan ottaa huomioon eri ammattiryhmät, sukupuolten välinen tasa-arvo ja alueellisuus.
3. Liittovaltuusto valitsee varsinaisten jäsenten keskuudesta kaksi (2) varapuheenjohtajaa.
4. Jos valtuuston puheenjohtaja eroaa kesken liittokokouskauden, voi valtuusto valita keskuudestaan eroavan tilalle uuden puheenjohtajan loppukaudeksi.
5. Liittovaltuuston jäsen tulee olla PAUn osaston varsinainen jäsen.
6. Jos liittovaltuuston jäsen saa pysyvän eläkepäätöksen tai siirtyy pois liiton järjestämisalalta, tulee hänen todeta eronneeksi valtuuston jäsenyydestä ja hänen tilalleen siirtyy varajäsen.
7. Liittovaltuusto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai yksi varapuheenjohtajista ja vähintään puolet jäsenistä on kokouksessa läsnä.
8. Läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksessa on liiton puheenjohtajalla, hallituksen jäsenillä, tilintarkastajalla, liiton toimihenkilöillä ja muilla henkilöillä, joille kokous sen myöntää.
9. Valtuuston kokoukseen osallistujien matkakulut ja päivärahat maksetaan liittohallituksen vahvistaman matkustussäännön mukaan.

Liittovaltuuston kokoukset

16 §

1. Liittovaltuusto kokoontuu varsinaiseen kokoukseensa kaksi kertaa vuodessa. Kevätkokous pidetään ensimmäisen vuosipuoliskon kuluessa ja syyskokous pidetään toisen vuosipuoliskon kuluessa liittohallituksen tarkemmin määräämänä aikana ja paikassa.
2. Liittovaltuuston kokoukseen on mahdollista liittohallituksen niin päättäessä, osallistua tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla. Mikäli kokoukseen on mahdollista osallistua edellä mainitulla tavalla, on siitä mainittava kokouskutsussa. Kokouksen tulee hyväksyä äänestys- ja vaalijärjestys, jossa tarkemmin määrätään menettelytavat.
3. Valtuusto kokoontuu ylimääräiseen kokoukseen, jos liittohallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai 1/3 liittovaltuuston jäsenistä tai 1/3 osastoista sitä määrättyä asiaa varten kirjallisesti liittohallitukselta pyytää.
4. Liittovaltuuston varsinaisesta kokouksesta on annettava osastoille ja liittovaltuuston jäsenille kirjallinen ennakkoilmoitus viimeistään 13 viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu liittovaltuuston varsinaiseen kokoukseen on kirjallisesti toimitettava liittovaltuuston jäsenille viimeistään 2 viikkoa sekä ylimääräiseen kokoukseen samalla tavalla viimeistään yhtä viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava esille tulevat asiat.

5. Esityksiä liittovaltuuston kokoukselle voivat tehdä osastot ja liittohallitus. Liittovaltuuston varsinaisessa kokouksessa käsiteltäviksi tarkoitetut asiat on esitettävä liittohallitukselle kirjallisesti viimeistään 6 viikkoa ennen kokousta.

6. Liittovaltuuston kevätkokouksessa:

- a) esitetään hallituksen kertomus ja tilinpäätös edelliseltä toimintavuodelta sekä tilintarkastuskertomus;
- b) vahvistetaan tilinpäätös ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä liittohallitukselle ja muille tilivelvollisille;
- c) käsitellään liittohallituksen ja osastojen esittämät asiat;
- d) päätetään asioista, jotka valtuuston kokous yksimielisesti päätöksellään ottaa käsiteltäväkseen ottaen huomioon yhdistyslain 23 §:n säännökset.

7. Liittovaltuuston syyskokouksessa:

- a) päätetään jäsenmaksusta ja kokonaisjäsenmaksun jakoperusteista liittokokouksen asettaman enimmäismäärän puitteissa.
- b) vahvistetaan toiminta- ja taloussuunnitelma varsinaisen liittokokouksen päättämien suuntaviivojen mukaisesti seuraavaksi toimintavuodeksi.
- c) käsitellään liittohallituksen ja osastojen esittämät asiat.
- d) päätetään liittohallituksen jäsenten palkkioista.
- e) päätetään asioista, jotka liittovaltuuston kokous yksimielisesti ottaa käsiteltäväkseen.

8. Liittovaltuuston ylimääräisessä kokouksessa käsitellään vain ne asiat, joita varten se on koolle kutsuttu.

Liittohallitus **17 §**

1. Liittohallitus johtaa liiton toimintaa yhdistyslain, näiden sääntöjen sekä liittokokouksen ja liittovaltuuston tekemien päätösten mukaisesti.

2. Liittohallitukseen kuuluu hallituksen puheenjohtaja ja 10 muuta jäsentä. Valittaessa jäseniä liittohallitukseen tulee ottaa huomioon ensisijaisesti eri ammattiryhmien edustus ja sen lisäksi sukupuolten välinen tasa-arvo sekä mahdollisuuksien mukaan alueellisuus.

3. Liittohallitus valitsee keskuudestaan kaksi (2) varapuheenjohtajaa.

4. Liittohallituksen toiminta-aika on varsinaisten liittokokousten välinen aika.

5. Liittohallitus kokoontuu liiton puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään 1/3 liittohallituksen jäsenistä sitä kirjallisesti vaatii.

6. Liittohallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai yksi varapuheenjohtajista mukaan luettuina vähintään puolet liittohallituksen jäsenistä on kokouksessa läsnä.

7. Jos liittokokouksessa valittu liiton puheenjohtaja tai liittohallituksen jäsen eroaa tai erotetaan tehtävästään tai jää eläkkeelle kesken toimikauden valitsee valtuusto toisen henkilön hänen tehtäviinsä toimikauden loppuun asti.

8. Liittohallituksen jäsenen tulee olla Posti- ja logistiikka-alan unioni PAU ry:n osaston varsinainen jäsen. Mikäli hän siirtyy pois liiton järjestämisalalta, tulee hänet katsoa eronneeksi hallituksen jäsenyydestä.

9. Liittohallituksen jäsen voidaan erottaa liittohallituksesta, jos hän menettelyllään liiton hallituksessa tai sen ulkopuolella on huomattavasti vahingoittanut liittoa. Erottamisesta päättää liittovaltuusto vähintään 9/10 enemmistöllä liittohallituksen esityksestä.

10. Liittovaltuuston puheenjohtajalla sekä liiton toimihenkilöillä on liittohallituksen kokouksissa puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Liittohallituksen tehtävät

18 §

1. Liittohallitus johtaa liiton toimintaa ja on päätösvaltainen niissä asioissa, jotka eivät lain ja sääntöjen mukaan kuulu liittokokouksen tai liittovaltuuston päätettäviin.

2. Sen lisäksi, mitä näissä säännöissä on muualla sanottu, liittohallituksen tehtävänä on muun muassa:

- a) johtaa ja valvoa liiton työehto- ja muuta sopimustoimintaa;
- b) seurata, että liiton ja sen osastojen toimintaa johdetaan näiden sääntöjen, liittokokouspäätösten ja liittovaltuuston päätösten mukaisesti;
- c) käsitellä tilinpäätös ja huolehtia siitä, että liiton talous ja omaisuus tulee huolella hoidetuksi;
- d) päättää kiinteistöjen ostosta, myynnistä ja kiinnittämisestä;
- e) kutsua koolle liittokokouksen ja liittovaltuuston sekä valmistella niille esitettävät asiat ja panna täytäntöön kokousten päätökset;
- f) ottaa ja erottaa liiton toimihenkilöt sekä päättää heidän työehdoistaan;
- g) valita liittosihteeri ja taloudenhoitaja;
- h) päättää liittoa koskevista juoksevista asioista, joiden ratkaisu ei näiden sääntöjen mukaisesti kuulu liittokokoukselle ja liittovaltuuston kokoukselle;
- i) nimetä liiton toiminnan kannalta tarpeelliset toimielimet, jotka toimivat liittohallituksen alaisuudessa.

Päätöksenteko

19 §

1. Liittokokouksen, liittovaltuuston ja liittohallituksen kokouksessa päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet äänestyksessä annetuista äänistä, ellei näissä säännöissä ole toisin määrätty. Äänen mennessä tasan päätökseksi tulee se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja yhtyy. Jos puheenjohtaja kieltäytyy ilmoittamasta mielipidettään, tasatulos ratkaistaan arvalla.

2. Henkilövaaleissa käytetään aina suljettua lippuäänestystä, jos ehdokkaita on enemmän kuin täytettäviä paikkoja.

Liiton toimihenkilöt

20 §

1. Liiton puheenjohtajan tehtävänä on:

- a) johtaa ja valvoo liiton toimintaa lakien, säännösten sekä liittokokouksen, liittovaltuuston ja liittohallituksen päätösten ja ohjeiden mukaan;
- b) johtaa sopimus- ja neuvottelutoimintaa;
- c) toimia liiton toimiston esimiehenä;
- d) johtaa puhetta liittohallituksen kokouksissa liittokokouspäätösten ja liittovaltuuston päätösten mukaisesti.

2. Muiden liiton palveluksessa olevien toimihenkilöiden tehtävät määrittelee liittohallitus ja tarpeen vaatiessa lähemmin liiton puheenjohtaja.

Liiton nimen kirjoittaminen

21 §

1. Liiton nimen ovat oikeutetut kirjoittamaan liiton puheenjohtaja yksin tai liittosihteeri yhdessä liittohallituksen jäsenen kanssa.

Liiton tilit ja tilintarkastus

22 §

1. Liiton tilit päätetään kalenterivuositain. Tilinpäätöksen on oltava valmiina tilintarkastajalle esitettäväksi tilivuotta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Tilintarkastajan on jätettävä tilintarkastuskertomus liittohallitukselle viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen valtuuston kevätkokousta.

Sopimukset ja työtaistelut

23 §

1. Voimassa olevien sopimusten muutosesityksistä päättää liittohallitus osastojen esittämien suuntaviivojen mukaisesti.

2. Työehtosopimusten hyväksymisestä päättää liittohallitus kuultuaan osastojen mielipidettä, mikäli se neuvottelutilanteen huomioon ottaen on mahdollista.

3. Mikäli sopimusneuvottelut eivät ole johtaneet sellaiseen lopputulokseen, jonka liittohallitus voi hyväksyä, voidaan kutsua koolle liittovaltuusto tai alistaa neuvottelutulos jäsenäänestykseen, jonka suorittamisesta liittohallitus antaa tarvittavat ohjeet.

4. Päätöksen työtaisteluun ryhtymisestä tekee liittovaltuusto tai jäsenäänestyksen perusteella liittohallitus. Liittohallitus älköön tehkö päätöstä työtaisteluun ryhtymisestä, ellei kaksi kolmasosaa (2/3) jäsenäänestykseen osallistuneista ole hylännyt neuvottelutulosta.

5. Mikäli keskusjärjestö on tehnyt liiton jäsenistöä koskevan työtaistelupäätöksen, on liittohallituksella oikeus päättää tällaiseen yhtymisestä.

6. Rajoitetun työtaistelun alkamisesta päättää liittohallitus tai liittovaltuusto. Mikäli liiton osasto suunnittelee paikallisen työtaistelun aloittamista, on osaston pyydettävä liittohallitukselta lupa toimenpiteelleen.

7. Liittohallituksella tai liittovaltuustolla on oikeus päättää työtaistelun lopettamisesta.

8. Liittohallituksella on työehtosopimusten hyväksymisen ja työtaistelujen osalta oikeus päättää myös muusta menettelystä, mikäli keskusjärjestön päätökset sitä edellyttävät.

9. Jos työnantaja toimeenpanee työsulun tai muun työtaistelutoimenpiteen, liiton koko voima on liittohallituksen harkinnan mukaan kohdistettava sellaista toimenpidettä vastaan.

Avustus työtaistelussa

24§

1. Työtaisteluun osallistuvalla liiton osaston jäsenelle voidaan antaa avustusta sellaisissa työtaisteluissa, joista liittovaltuusto tai liittohallitus on tehnyt päätöksen.

2. Avustuksen suuruudesta ja suoritustavasta päättää liittohallitus ottamalla huomioon liiton varat.

Liittoäänestys

25§

1. Jos liittokokousten väliajalla ilmenee asioita, joita liittohallitus tai liittovaltuusto ei katso voivansa ratkaista tai, jotka ratkaisunsa nähden vaativat koko varsinaisen jäsenistön mielipiteen selville saamisen, voi liittohallitus toimeenpanna liittoäänestyksen.

2. Liittoäänestys on toimitettava myös, jos vähintään yksi kolmasosa (1/3) liiton osastoista, jotka edustavat vähintään neljääkymmentäviittä (45) prosenttia liiton varsinaisesta jäsenistöstä, sitä kirjallisesti vaatii ja esittää perusteluineen asian, josta äänestys olisi suoritettava.

3. Äänestyksen alaiseksi voidaan ottaa ainoastaan kaksi vastakkaista ehdotusta.

4. Äänestys tapahtuu samanaikaisesti kaikissa liiton osastoissa liittohallituksen määräämänä aikana. Liittohallitus antaa tarkemmat äänestysohjeet ja suorittaa äänten laskennan.

5. Liittoäänestystä ei voida kuitenkaan käyttää yhdistyslain 23 §:ssä mainituista asioista.

Oikeusavustus

26 §

1. Liiton osaston jäsen voi saada liitolta avustusta oikeudenkäynnissä, joka on aiheutunut hänen toiminnastaan edustaessaan liittoa tai osastoa työehtosopimus- tai työlainsäädännön piiriin kuuluvissa asioissa sekä työsopimussuhteesta johtuneissa tapauksissa, edellyttäen että hänellä on jäsenyys sääntöjen mukaisessa kunnossa.

2. Oikeusavun saamista varten jäsenen on käännäytävä osastonsa puoleen, jonka lausuntonsa ohella on toimitettava kaikki asiaa koskevat asiakirjat liiton toimistoon. Liittohallitus voi ottaa asian käsiteltäväksi myös asiaa hoitavan liiton toimihenkilön lausunnon perusteella.

3. Oikeusavustusta myönnettäessä on pääsääntöisesti edellytettävä, että jäsen on kuulunut osastoon 6 kuukautta ennen työriidan sattumista ja jäsenvelvoitteet ovat kunnossa. Erityisestä syystä liittohallitus voi poiketa tästä pääsäännöstä. Tämä määräyksen tarkoituksena ei ole sulkea pois oikeusavun piiristä työsuhteen alun jälkeen kohtuullisessa ajassa osastoon järjestäytynyttä jäsentä.

4. Avustuksen myöntämisestä päättää liittohallitus.

5. Jos oikeudenkäynti on aloitettu ennen kuin on päätetty asian ottamisesta liiton oikeusavun piiriin, myönnetään avustusta vain poikkeustapauksessa.

6. Liittohallitus voi myöntää avustusta myös osaston jäsenen oikeudenomistajalle.

Sääntöjen muuttaminen ja liiton purkaminen

27 §

1. Liiton sääntöjen muuttamisesta päättää liittokokous liittohallituksen tai osastojen esityksestä vähintään 2/3 enemmistöllä annetuista äänistä.

2. Liiton purkamisesta päättää varsinainen tai ylimääräinen liittokokous. Purkaminen tulee hyväksytyksi, jos sitä kannattaa vähintään 2/3 annetuista äänistä. Jos liitto purkautuu, käytetään sen varat ja omaisuus liiton tarkoituksen edistämiseen purkautumisesta päättäneen liittokokouksen määrittelemällä tavalla.